POLICREANDO PARTY GARDEN

VIA FOSCOLO SALA 7/9
20090 TREZZANO S/N (MI)
rif. HOBBY & JOB ACADEMY SAS
08736720965

REGOLAMENTO 2026

A partire dal giorno 3/2/2026

PRENOTAZIONE SPAZIO

- LO SPAZIO VIENE RISERVATO AD UN **SOLO EVENTO A GIORNATA** CON ORARIO 10.00/20.00 O IN CASO DI PRENOTAZIONE A MEZZA GIORNATA **NON è POSSIBILE SUPERARE N° 2 EVENTI/DAILY**.
  LE MEZZE GIORNATE SONO DIVISE IN ORARIO 9.00/14.00 O 15.00/20.00.
  GLI ORARI SONO DA CONSIDERARSI **CHECK-IN E CHECK-OUT** E NON SOLO COME TEMPO DI EVENTO. IL TEMPO EFFETTIVO DI OCCUPAZIONE DELLO SPAZIO NON CAMBIA LA CIFRA DI PRENOTAZIONE. IL COSTO DELL'AFFITTO DELLO SPAZIO VARIA IN BASE AL TEMPO DI PERMENENZA IN LOCATION:
  DAILY 10.00/20.00: € 399,00 | HALF DAILY 9.00/14.00 o 15.00/20.00: € 249,00
- EVENTUALI ORE EXTRA (DOVE POSSIBILE) : € 55,00/h
- LA PERMANENZA IN STRUTTURA È POSSIBILE FINO **ALLE ORE 23.00**
- MASSIMA CAPIENZA: **N° 45 PERSONE**
- PER PRENOTARE LO SPAZIO EVENTI è NECESSARIO VERSARE UNA **CAPARRA** DI € 150,00 A FRONTE DI QUALSIASI OPZIONE SCELTA PER PARTY FAI-DA-TE. PER "EASY PARTY" O PACCHETTI COMPLETI LA QUOTA VARIA IN BASE A QUOTA TOTALE. LA **QUOTA DI SALDO** VIENE ORGANIZZATA CON LA DIREZIONE ED E' DA SALDARSI NON OLTRE I 10GG PRE-EVENTO (SALVO DIVERSE DIRETTIVE ORGANIZZATIVE)
- IL MANCATO SALDO PREVEDE LA **PERDITA DI CAPARRA**
- IN CASO DI ANNULLAMENTO PRENOTAZIONE IN QUALSIASI MOMENTO E PER QUALSIASI RAGIONE LA CAPARRA VERSATA È DA CONSIDERARSI PERSA

SERVIZI EXTRA E RESPONSABILITA'

RESPONSABILITA'

- LA RESPONSABILITA' VERSO STRUTTURA ED EVENTO VIENE ASSOCIATA AD UN RESPONSABILE CHE DEVE ESSERE OBBLIGATORIAMENTE DICHIARATO AL MOMENTO DELLA CONFERMA DI PRENOTAZIONE. LO STESSO FIRMERA' LO **SCARICO DI RESPONSABILITA'** CHE SOLLEVERA' LA STRUTTURA DA QUALSIASI RESPONSABILITA' DURANTE IL TEMPO DI PRENOTAZIONE DELLO SPAZIO. NELLO STESSO MOMENTO AVVERRA' LA CONSEGNA IN CONTANTI **DI € 300,00 A CAUZIONE**, UTILE A COPRIRE IMMEDIATAMENTE EVENTUALI PICCOLI DANNI ED EVENTUALI PULIZIE. SALVO PROBLEMATICHE, **LA CAUZIONE VIENE RESTITUITA A TERMINE EVENTO** DOPO IL CONTROLLO DELLO SPAZIO INSIEME AL RESPONSABILE EVENTO.

MUSICA

- PER LEGGE, **OGNI EVENTO PRIVATO DEVE ESSERE ACCOMPAGNATO DA SPECIFICO PERMESSO** PER UTILIZZO MUSICA REGISTRATA. TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI PERMESSI SONO PRESENTI SUL SITO www.siae.it/it/utilizzatori/feste-private/
  IN CASO IL RESPONSABILE SI RIFIUTI DI PROCURARE IL PERMESSO RELATIVO AL PROPRIO EVENTO, LO STESSO, FIRMANDO LO SCARICO DI RESPONSABILITA', **DICHIARA DI PRENDERSI QUALSIASI RESPONSABILITA' IN RELAZIONE AD EVENTUALI MULTE LEGATE ALLA MANCANZA DI PERMESSO DI DIFFUSIONE MUSICALE E DI ESPORSI IN CASO DI CONTROLLO DA PARTE DELLE AUTORITA' COMPETENTI**. LO STESSO VALE PER IL **VOLUME** DELLA MUSICA RIPRODOTTA CHE DEVE ESSERE GESTITO IN MODO DA NON RECARE DANNO AL VICINATO.

GIOCHI PRESENTI IN STRUTTURA (da richiedere – extra)

- NEGLI SPAZI SONO PRESENTI (se richiesti) DEI GIOCHI A LIBERO UTILIZZO. IN CASO DI DANNO SENZA COLPEVOLE DIRETTO, **LA RESPONSABILITA' CADRA' SUL RESPONSABILE EVENTO** CHE DOVRA' **RISANARE IL DANNO PROVOCATO**.

POLICREANDO PARTY GARDEN

SMALTIMENTO RIFIUTI

- VIENE FATTA RICHIESTA DI RISPETTARE LA RACCOLTA RIFIUTI IN MODALITA' DIFFERENZIATA. IN CASO DI RIFIUTI RACCOLTI SENZA AVER SEGUITO QUESTA INDICAZIONE, GLI STESSI DOVRANNO ESSERE **SMALTITI PRIVATAMENTE LONTANI DALLO SPAZIO EVENTI**.

ALLESTIMENTO SALA, BUFFET E SERVIZI EXTRA SALA

- E' POSSIBILE **PENSARE PRIVATAMENTE A TUTTA LA REALIZZAZIONE DEL PROPRIO EVENTO** IN OGNI SUA VOCE FIRMANDO LO SCARICO DI RESPONSABILITA' RELATIVO AL PROPRIO EVENTO
- E' POSSIBILE RICHIEDERE TUTTI I SERVIZI NECESSARI ALLO REALIZZAZIONE DEL PROPRIO EVENTO AL PERSONALE DELLA STRUTTURA. GLI STESSI **VERRANNO GESTITI, ORGANIZZATI, QUOTATI E SALDATI** IN LINEA CON LE DIRETTIVE DELLA GESTIONE DELLO SPAZIO E DEL PARTY SUPPORTING.

FRIGORIFERO E SALA FRIGORIFERO

- IL FRIGORIFERO PRESENTE IN STRUTTURA E' DISPONIBILE **SOLO PER IL MANTENIMENTO DELLA TORTA E DEL VINO DEDICATO AL MOMENTO DELLO STAPPO CON TORTA**
- E' POSSIBILE UTILIZZARE IL FRIGORIFERO PER IL MANTENIMENTO DELLE BEVANDE DURANTE IL TEMPO DELLA FESTA SOLO **PREVIO AVVISO E PAGAMENTO SERVIZIO EXTRA (€ 50,00).** QUESTA OPZIONE INCLUDE ANCHE LA POSSIBILITA' **DI PORTARE IN STRUTTURA LE BEVANDE MAX 4GG PRE EVENTO COSì DA POTERLE POSIZIONARE IN FRIGORIFERO LA SERA PRIMA DELLA DATA DI EVENTO PRENOTATA.**
- IN NESSUN CASO E' POSSIBILE SOFFERMARSI IN SALA FRIGORIFERO E **L'ACCESSO A QUESTA SALA E' VIETATO AGLI OSPITI**
- L'ACCESSO ALLA SALA FRIGORIFERO E' CONSENTITO SOLO AGLI ORGANIZZATORI DELL'EVENTO NEI MOMENTI NECESSARI COLLEGATI ALLA **PREPARAZIONE DEL MOMENTO DELLA TORTA O RECUPERO BEVANDE (IN CASO DI PRENOTAZIONA FRIGO DURANTE EVENTO).**
- IN NESSUN CASO E' POSSIBILE UTILIZZARE LA SALA FRIGORIFERO COME **STOCCAGGIO O APPOGGIO SCORTE**
- **LA STRUTTURA DISPONE DI N° 1 FRIGORIFERO**

SERVIZI INCLUSI

- GIARDINO ESTERNO + GIARDINO COPERTO
- TAVOLI E SEDIE
- WIFI
- TOILETTE
- FRIGORIFERO (per torta e vino)

VIETATO:

- **CORIANDOLI / PICCOLE DECORAZIONI DI QUALSIASI MATERIALE / POLVERI / FUMOGENI / FUOCHI DI QUALSIASI GENERE / MATERIALI CHE CADENDO POSSANO SPORCARE E ROVINARE IL MANTO ERBOSO**
- SCOTCH O PLASTICHE COLLOSE DI QUALSIASI GENERE SU QUALSIASI MURO
- GIOCARE A PALLONE (DI QUALSIASI TIPOLOGIA)
- FUMARE DOVE NON E' CONSENTITO
- MUSICA AD ALTI VOLUMI E SENZA PERMESSO
- ARRECARE DANNI ALLA STRUTTURA
  (in caso dei danni dovessero essere rilevati al termine dell'evento verrà trattenuta l'intera cauzione in attesa di verifica. Se il danno supererà l'importo della cauzione sarà necessario procedere con appuntamento per organizzare a titolo monetario il ripristino del danno causato)
- MANCARE DI RISPETTO AL PERSONALE A TITOLO DIRETTO ED AVERE COMPORTAMENTI IMMORALI DI QUALSIASI GENERE (furto, sostanze stupefacenti, atteggiamenti violenti,…)

POLICREANDO PARTY GARDEN

(La struttura ha diritto di espulsione di uno o più elementi che evidenzino comportamenti immorali verso cose e/o persone presenti in struttura durante gli eventi.
Se suddetti elementi provocheranno disturbo alla quiete pubblica e si rifiuteranno davanti alla richiesta di allontanamento nell'area esterna più vicina alla Location verranno chiamate le autorità competenti.
Se si dovesse verificare nel tempo dell'insistenza da parte della persona allontanata si procederà con relativa denuncia di ordine restrittivo da parte della titolare e dello staff e quindi della struttura)

PULIZIE

- E' FATTA SEMPRE RICHIESTA, A TERMINE EVENTO, **DI SGOMBERO TAVOLI, CHIUSURA SEDIE E RIASSETTO ERBA**
- **LO SPAZIO DEVE ESSERE LASCIATO ALLE STESSE CONDIZIONI IN CUI LO SI È TROVATO AL PROPRIO ARRIVO.**
- EVENTUALI PEZZI DI QUALSIASI COSA A TERRA DOVRANNO ESSERE RACCOLTI A MANO POICHE' NON E' POSSIBILE UTILIZZARE SCOPE (NORMALI O ASPIRAPOLVERI) E PROPRIO PER QUESTO CHIEDIAMO PARTICOLARE ATTENZIONE.
- SONO DA CONSIDERARSI "DA PULIRE" PEZZI DI FACILE RACCOLTA (PALLONCINI SCOPPIATI, PEZZI DI CIBO, CARTE,..). **EVENTUALI "BRICIOLE" NON SONO DA CONSIDERARE**.
- TAVOLI E SEDIE DEVONO ESSERE SOLO SGOMBRATI E CHIUSI MA **NON PULITI CON DETERGENTI**
- SE AL TERMINE DELL'EVENTO, AL CONTROLLO IN BAGNO, CI FOSSE PRESENZA DI LIQUIDI/SOLIDI PARTICOLARMENTE DIFFICILI DA TOGLIERE (ES. FECI PER TERRA/SUL MURO, VOMITO, **…), VIENE CHIESTO AGLI ORGANIZZATORI DELL'EVENTO IL RIASSETTO DELLE AREE INTERESSATE.**
- **E' POSSIBILE RICHIEDERE LA PULIZIA A FINE EVENTO** e questa verrà quantificata a partire da € 50,00 in base allo stato della struttura.

CAUZIONE:

- € 300,00 IN CONTANTI AL MOMENTO DELLA FIRMA RESPONSABILITA'.
- LA CAUZIONE VIENE RICHIESTA A GARANZIE DI POSSIBILE COPERTURA IMMEDIATA IN CASO DI PICCOLO DANNO O RIPRISTINO PULIZIA LOCALE.
- E' SEMPRE RICHIESTO, AL TERMINE DELL'EVENTO, IL RIASSETTO DI TAVOLI, SEDIE ED ERBA. IN CASO DI RIFIUTO VERRA' TRATTENUTA PARTE DELLA CAUZIONE OLTRE ALLA RICHIESTA DI PULIZIE.
- IN CASO SI NECESSITI DI PULIZIA PROFONDA PER POCA CURA LA CAUZIONE VERRA' TRATTENUTA PER INTERO PER RIPRISTINO PULIZIA DELLO SPAZIO.
- **ATTENZIONE**: LA CAUZIONE VERRA' TRATTENUTA PER INTERO ANCHE A FRONTE DI UTILIZZO DI: CORIANDOLI - PALLONCINI CON CORIANDOLI – FUMOGENI – POLVERINE - FUOCHI DI QUALSIASI GENERE - PICCOLE DECORAZIONI DI QUALSIASI MATERIALE (es. confetti decorativi) – o similari questi in elenco

SHOWROOM POLICREANDO:

PER TUTTA LA DURATA DELL'EVENTO SARA' POSSIBILE VISITARE LO SHOWROOM POLICREANDO ALL'INTERNO DELLA SALA N° 6 ED EFFETTUARE PRENOTAZIONE ED ACQUISTI. L'INGRESSO E' CONSENTITO AGLI ADULTI PARTECIPANTI ALL'EVENTO. AI BAMBINI E' CONSENTITO L'INGRESSO SOLO SE ACCOMPAGNATI.

QUALSIASI DETTAGLIO OMESSO IN QUESTO REGOLAMENTO NON NE PERMETTE LA FATTIBILITA'.
IN CASO DI DUBBIO O RICHIESTA è D'OBBLIGO UN CONTATTO TELEFONICO AL 3453200382
O VIA MAIL A INFO@POLICREANDO.IT

QUALSIASI AZIONE OVVIA VIENE SOTTOINTESA COSI' COME QUALSIASI INTENZIONE SENZA ALCUN PRINCIPIO DI RAGIONE VIENE VIETATA.

POLICREANDO PARTY GARDEN